

비용 부담은 낮추고 성과는 높이는 실무 중심 교육

# 2026년 중소기업 인재키움 프리미엄 훈련

Acrobat Studio 활용 교육

# INDEX

---

01 교육 과정 소개

---

02 훈련신청 프로세스

---

03 프로세스 상세 설명

---

04 수강 방법

---

05 Q&A

---

## 1. 교육 과정 소개

### 인재 키움 프리미엄 훈련이란?

중소기업 재직근로자가 원하는 직무 훈련을 들으면

사업주가 훈련비를 전액 지원하고, 실제 부담한 비용의 90%이상을 공단에서 환급 해주는 교육입니다.

우선지원대상 기업이라면?

《 훈련비의 90% 이상 환급! 》

기업부담 ZERO

고품질 직무훈련

교육비 100%지원

총 교육비

1인당 920,000원

기업 선납금

920,000원  
(결제 시점)

정부 환급금

828,000원  
(교육 종료 후)

추가 지원금

92,000원  
(교육 종료 후)

최종 비용

0원

“100% 지원혜택”

※ 주의사항

-법인계좌 등록: 환급을 위해 '고용24'에 기업 명의 계좌가 반드시 등록되어 있어야 합니다.

-결제 수단: 개인카드 결제 시 환급 불가, 반드시 법인카드 혹은 기업 계좌이체를 이용해 주세요.

## 1. 교육 과정 소개

1. 목표 : Acrobat AI를 활용한 실무 생산성을 극대화 할 수 있는 인재의 육성
2. 과정 : Acrobat Studio (AI + Express) 6h (1Day)
3. 대상 : Acrobat AI로 Smart & Fast 하게 일하고 싶은 기업 내 모든 임직원  
방대한 보고서 요약부터 계약서 검토까지, 문서 작업 시간을 반으로 줄이고 싶은 임직원
4. 방법 : Microsoft Teams (On-line)
5. 일정 : 2회 중 1회만 선택해서 신청 및 참여(일자 변경 불가)  
(1차) 11/10 (화) 10:00~17:00 (점심시간 1시간 포함)  
(2차) 11/12 (목) 10:00~17:00 (점심시간 1시간 포함)
6. 결제일정 : ~11/4(수) 까지 (기업 일괄결제)
7. 수강자 혜택 : Adobe Acrobat Studio 1년 구독 라이선스 (50만원 상당)

# 1. 교육 과정 소개

## Acrobat Studio Enablement(2시간)

- 문서를 더 빨리 이해하고, 팀과 협업하고, 그 결과를 바로 공유 가능한 산출물로 전환할 수 있는 Acrobat Studio

## Acrobat & Express 실습 (4시간)

- 업무 효율을 높이는 스마트 문서 업무 변화에 따른 PDF 솔루션 활용
- AI와 고급 템플릿 기반의 올인원 콘텐츠 제작 솔루션

| Contents                                                          | 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | S/W            |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| AI 기반 문서 업무 변화 및 PDF 활용                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- AI 기반 문서 업무 변화와 생산성 혁신</li><li>- Acrobat AI 비전 및 주요 기능 소개</li></ul>                                                                                                                                                                                               | Acrobat Studio |
| <div>(Acrobat AI 소개)</div> <div>AI Assistant<br/>PDF Spaces</div> | <ul style="list-style-type: none"><li>- AI 기반 문서 요약 및 핵심 내용 추출</li><li>- 자연어 기반 문서 질의응답</li><li>- R&amp;D, 계약서, 보고서, 회의록 등 자동 요약 및 핵심 인사이트 도출</li><li>- 여러 문서(최대 100개)를 통합 분석 및 비교</li><li>- AI 기반 요약된 내용을 프리젠테이션(PPT)으로 제작</li><li>- AI 기반 번역 및 다국어 문서 활용</li><li>- PDF Spaces를 활용한 문서 공유 및 협업</li></ul> |                |
| <div>(Acrobat 주요 기능 및 활용)</div> <div>PDF 주요 기능 및 활용</div>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- PDF 변환, 편집 및 레이아웃 수정</li><li>- PDF 문서 병합/분할/최적화</li><li>- 보안 설정 및 암호화, 워터마크, 개인정보 비식별화(Redact)</li><li>- OCR 기반 스캔 문서 텍스트 인식</li><li>- 주석 및 공동 검토(Review) 기능</li><li>- PDF 문서의 재활용 (Office, 이미지로 내보내기)</li><li>- 문서 비교(Compare Files)</li></ul>                   |                |
| <div>(Express 활용)</div> <div>AI와 전문 템플릿을 활용한 콘텐츠 제작</div>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Adobe Express 소개</li><li>- AI와 전문 템플릿 기반으로 브랜드 및 콘텐츠 제작, 편집</li></ul>                                                                                                                                                                                             |                |

## 2. 훈련 신청 프로세스

1. 회원 가입 및 로그인    \*고용24 회원은 사업주 가입

2. 사업주 계좌 등록    \*사업주만 등록

3. 우선지원대상 여부 확인 및 지원금액 한도조회    \*(예) 지급 가능액 500만원 = 92만원\*5명 교육 가능

4. 서류 제출    \*교육 전에 훈련위탁계약서(수강명부), 근로자훈련참여확인서 => 훈련 등록은 운영사(스팩스페이스)에서 진행

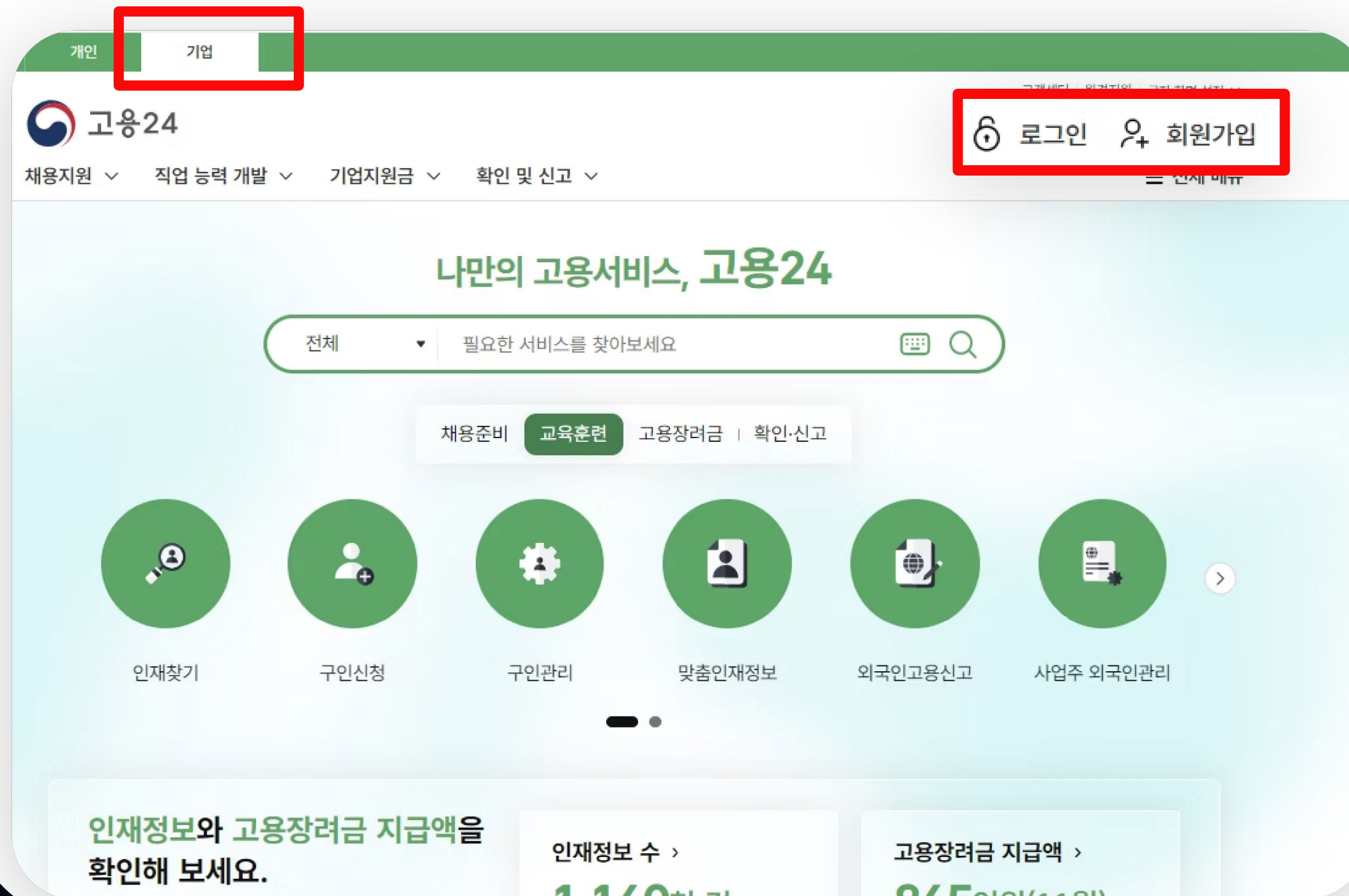
5. 결제    \*상세 내역 운영사(스팩스페이스) 문의

훈련비 필수 선납 후 수강 진행

6. 환급    \*수강 종료 후 비용 환급 신청은 스�팩스페이스에서 진행

### 3. 프로세스 상세설명

#### 1. 회원 가입 및 로그인 (기업) \*고용24 회원은 사업주 가입



1. '고용24' 메인 페이지 상단 <기업>회원 선택
2. 화면 우측 상단의 로그인 및 회원가입 선택

### 3. 프로세스 상세설명

#### 1. 회원 가입 및 로그인 (기업) \*고용24 회원은 사업주 가입

개인 기업

고객센터 | 원격지원 | 글자·화면 설정

로그인 회원가입 검색

채용지원 | 직업 능력 개발 | 기업지원금 | 확인 및 신고

전체 메뉴

**안내**

- 개인회원과 기업회원 중 원하는 유형을 선택하십시오.
- 각 인증을 통한 로그인은 고용24 회원가입 및 실명인증 이후 사용 가능합니다.
- 보건복지분야 공동인증서는 개인/기업 사업장 회원 대상 무료로 제공합니다.
- 아이디/비밀번호나 아이폰으로 로그인하신 경우에는 2차인증도 진행해야 인증서를 등록하실 수 있으며, 전체메뉴에서 마이페이지>회원정보관리>(공동) 인증서 등록을 클릭하면 휴대폰 및 카드인증이 가능합니다.

개인회원 기업회원

일반 사업자 사무대행기관 대리인 훈련기관

**공동인증서 >**  
사업자용 인증서를 사용해 주세요.  
\* 대표자 개인 및 전자세금용 인증서 사용 불가

**금융인증서 >**  
사업자용 인증서를 사용해 주세요.

1.기업회원 선택

2.로그인 유형 : 일반사업자

3.인증방법 : 공동인증서, 금융인증서 (택1)

### 3. 프로세스 상세설명

## 2. 사업주 계좌 등록

\*사업주만 등록

- 1. 로그인 후 우측 상단 <마이페이지> 선택
- 2. 재직자 훈련관리 →사업주 훈련 선택
- 3. 사업주계좌 등록 선택

재직자 훈련관리

-사업주훈련

-일학습병행훈련

고용24

로그아웃 29분54초 시간연장

마이페이지

검색

채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고

마이페이지(기업)

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

재직자 훈련관리

-사업주훈련

-일학습병행훈련

외국인고용관리

상담내역

마이페이지(기업)

마이페이지

재직자 훈련관리

사업주훈련

사업주 훈련현황

사업주 훈련

훈련현황

지원한도 조회

비용관리

카드결제관리

지도점검조회

사업장규모

사업주계좌 등록

사업장 정보

사업장관리번호 45087018640

검색

사업장명 주식회사스팩스페이스

훈련구분 전체

과정명 입력하세요.

기간설정 2025-11-02 - 2026-02-02

1주일

1개월

3개월

검색

전체 0 건

10개

적용

| 번호 | 사업구분 | 훈련기관 | 훈련과정명 | 회사   | 소재지 | 훈련인원 | 훈련생 명단등록 |    |     |  |
|----|------|------|-------|------|-----|------|----------|----|-----|--|
|    | 훈련주제 |      |       | 훈련기간 |     | 전체   | 훈련중      | 수료 | 미수료 |  |

검색 조건에 맞는 데이터가 없습니다.

용어사전

이용안내

### 3. 프로세스 상세설명

#### 2. 사업주 계좌 등록

\*사업주만 등록

마이페이지(기업)

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

참여 사업관리

재직자 훈련관리

-사업주훈련

-일학습병행훈련

기업관리

외국인고용관리

상담내역

마이페이지(기업) > 재직자 훈련관리 > 사업주훈련 > 사업주계좌 등록/변경...

사업주 훈련

사업장 정보

사업장관리번호 45087018640

사업장명 주식회사스팩스페이스

전체 1건

| 연번 | 은행명  | 계좌번호          | 예금주명       | 계좌선택 | 첨부파일                             |
|----|------|---------------|------------|------|----------------------------------|
| 1  | 우리은행 | 1005504135669 | 주식회사스팩스페이스 | Y    | (주)스팩스페이스_통장사본(우리은행).pdf<br>다운로드 |

1

계좌추가

계좌선택 저장

- 1.계좌 미등록 상태일 시 계좌추가버튼을 클릭  
계좌 등록/변경 화면으로 이동
- 2.비용을 환급받을 대표 계좌 선택(Y로 설정)
- 3.계좌선택 저장버튼을 클릭하여 최종 저장

저장 하지 않고 넘어갈 경우 계좌설정이 완료되지 않으므로 필수 클릭

### 3. 프로세스 상세설명

#### 3. 우선지원대상 여부 확인 및 지원금액 한도조회

\*(예) 지급 가능액 500만원 = 92만원\*5명 교육 가능

로그아웃

29분54초

시간연장

마이페이지

검색

채용지원

직업 능력 개발

기업지원금

확인 및 신고

마이페이지(기업)

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

참여 사업관리

재직자 훈련관리

-사업주훈련

-일학습병행훈련

기업관리

외국인고용관리

상담내역

마이페이지(기업)

사업주 훈련

훈련현황

지원한도 조회

비용관리

카드결제관리

지도점검조회

사업장규모 변경

사업주계좌 등록

사업장 정보

사업장관리번호

45087018640

검색

사업장명

주식회사스팩스페이스

훈련구분

전체

과정명

입력하세요.

기간설정

2025-11-02

-

2026-02-02

1주일

1개월

3개월

검색

전체 0 건

10개

적용

| 번호 | 사업구분 | 훈련기관 | 훈련과정명 | 회차   | 소재지 | 훈련인원 |     |    |     | 훈련생 명단등록 |
|----|------|------|-------|------|-----|------|-----|----|-----|----------|
|    | 훈련주제 |      |       | 훈련기간 |     | 전체   | 훈련중 | 수료 | 미수료 |          |

검색 조건에 맞는 데이터가 없습니다.

용어 사전

이용 안내

- 1.로그인 후 우측 상단<마이페이지> 선택
- 2.사업주 훈련 ‘지원한도 조회’에서 직접 조회
- (타사조회불가)

3. 프로세스 상세설명

3. 우선지원대상 여부 확인 및 지원금액 한도조회

\*(예) 지급 가능액 500만원 = 92만원\*5명 교육 가능

대규모/  
우선지원대상구분

우선지원대상

보험료체납여부

없음

개산보험료 및 지급(가능)액 정보

2026년  ▼  적용

| 신청년도 | 개산보험료     | 요율  | 지원한도      | 기지급액 |    | 지급가능액     |           | 미지급 처리금액 |
|------|-----------|-----|-----------|------|----|-----------|-----------|----------|
|      |           |     |           | 향상   | 양성 | 자사        | 타사        |          |
| 2026 | 2,026,440 | 240 | 4,863,456 | 0    | 0  | 5,000,000 | 1,621,152 | 0        |

기업직업훈련카드 지급 정보

| 신청년도                  | 기업직업훈련카드 한도액 | 사용액 | 잔액 |
|-----------------------|--------------|-----|----|
| 기업직업훈련카드 신청 정보가 없습니다. |              |     |    |

- 1. 우선지원 대상 여부 확인
- 2. 지급 가능 금액 확인
- 3. 사업주 지급가능액 한도 내  
(초과 시 환급 불가)

### 3. 프로세스 상세설명

#### 4. 서류 제출

\*교육 전에 훈련위탁계약서(수강명부), 근로자훈련참여확인서 => 훈련 등록은 운영사(스팩스페이스)에서 진행

아래 다운로드 클릭하여 서식 다운로드 후 작성하여 아래 메일로 보내주세요!  
이후 절차는 담당자가 안내드릴 예정입니다.

다운로드

- ▶ 제출처 : [edu2@sfacspace.com](mailto:edu2@sfacspace.com)
- ▶ 문의처 : 02-6217-1150
- ▶ 담당자 : 김혜민 연구원

### 3. 프로세스 상세설명

#### 5. 결제

\*상세 내역 운영사(스팩스페이스) 문의

결제는 교육 신청서 제출 후 훈련기관에서 자격 조회 완료되면 결제 안내 드릴 예정입니다.  
계좌이체 or 카드결제 중 택 1

① 계좌이체 : 하나은행 177-910025-30804 (예금주명: 주식회사 스팍스페이스- 교육2팀)

이체 후 사업자등록증 1부, 통장사본 1부 회신 → 교육기관에서 세금계산서 영수발행 예정

② 카드결제 : 법인카드로 결제 가능하며 영수증은 보관 필수!

▶문의메일 : [edu2@sfacspace.com](mailto:edu2@sfacspace.com)

▶문의처 : 02-6217-1150

▶담당자 : 김혜민 연구원

### 3. 프로세스 상세설명

#### 6. 환급

\*수강 종료 후 비용 환급 신청은 스펙스페이스에서 진행

##### 1. 수강신청

- 고용 24 회원 가입
- [다운로드](#) 에서 훈련위탁계약서에 수강 명부 작성 후 운영기관 제출

**우선지원대상 기업 여부 사전 확인 & 훈련비 선납 필수**

##### 2. 훈련이수

- **필수조건 : 전체 교육 시간의 80% 이상 수강 시 수료 및 환급 가능**
- 추후 훈련비 환급절차에 활용되므로 훈련비 납입 후 영수증 보관 필수

##### 3. 서류제출

- 아래 2가지 서류를 **스펙스페이스 담당자에게** 제출
  - 훈련비 납입 영수증
  - [다운로드](#) 에서 근로자 훈련 참여 사업주 확인서(직접 서식 작성 후 사업주 날인)
- **환급 신청은 운영기관에서 진행**
- 고용 24 등록 계좌로 지원금 입금

**SFACSPACE**

**제출 서류 확인 및 환급 신청 진행**

(기업에서 직접 환급 신청 X)

**※ 훈련비 납부 영수증으로 인정되는 서류**

1. 전자계산서('영수함'으로 기재된 서류)
2. 카드 매출 전표+카드 앞면 사본(사업주명 확인)
3. 현금영수증(사업자등록번호로 발행)
4. 전자계산서(청구함)+훈련기관 발행 수납확인서  
(또는 금융기관 발행 계좌이체 내역)

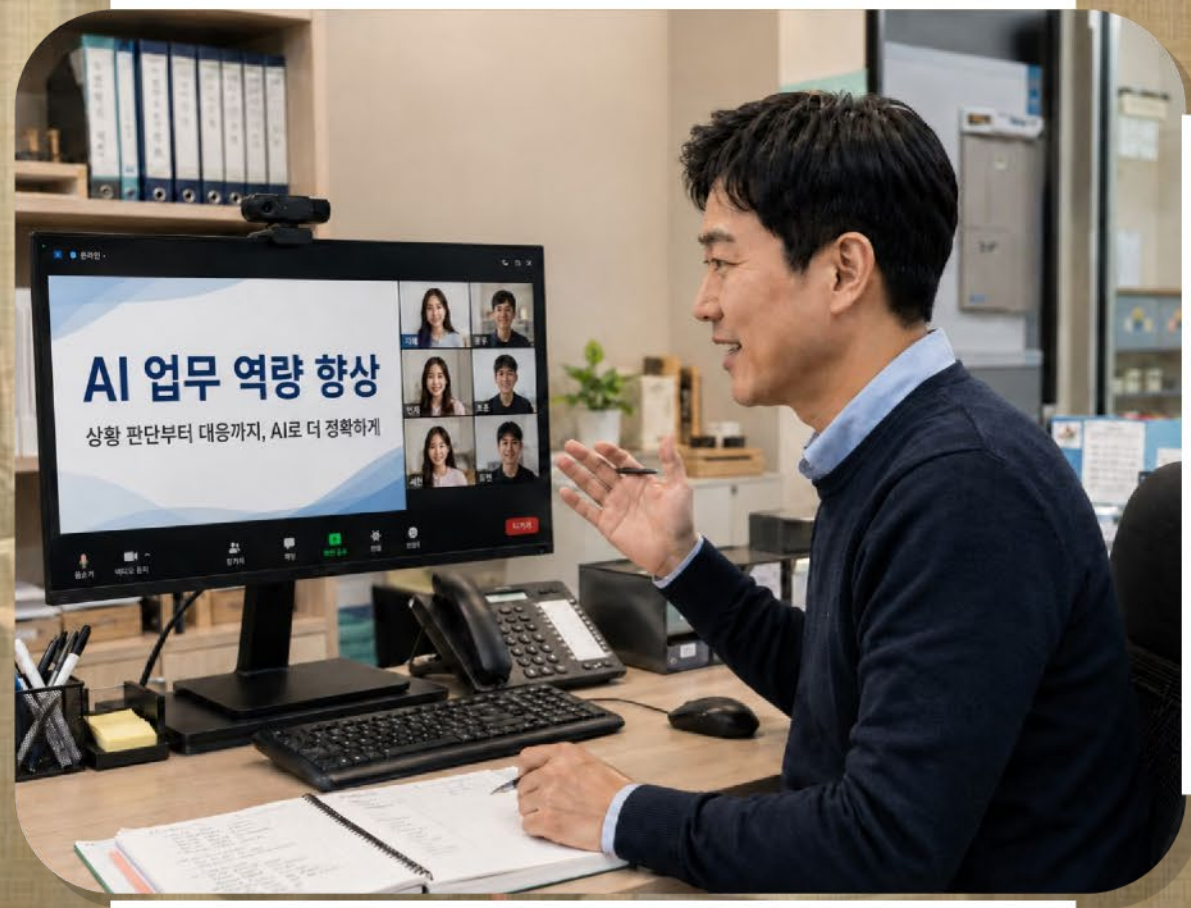
**\*개인카드로 납입 불가**

## 4. 수강 방법 : 실시간 온라인 수강

### 실시간 온라인 수강

정해진 교육 시간에 안내 받은 링크를 통해 접속하여 핸드폰 or PC로 접속하여 수강

- 교육 1일 전 수강생 개별로 문자/카톡 알림 발송 예정입니다.



온라인 강의



온라인 학습

## 5. Q & A

### 1. 회사 내 모든 인원이 가능 한가요?

- 고용보험 기준 교육 수행이 가능하기 때문에 4대 보험 가입자(고용보험 필수) 대상입니다. (대표/임원 확인 필수)

### 2. 환급 가능에 대한 기준은 무엇인가요?

- 출석률 80% 이상 수강 시 환급이 가능합니다. 입실과 퇴실에 대한 시간을 꼭 지켜주세요.

### 3. 강의를 듣다가 실수로 종료가 됐어요. 어떻게 해야 하나요?

- 20분 이내 빠르게 재 접속 하게 되면 문제는 없습니다. 장시간 오류가 있을 시 운영 담당자 연락 바랍니다.

### 4. 출석에 대한 기준은 어떻게 되나요?

- 오전 10시, 오후 1시, 오후 5시 훈련생 접속 상황을 운영기관에서 확인 후 출석률에 반영할 예정입니다.  
교육에 적극적으로 참여 부탁드립니다.

### 5. 화면은 커야 하나요?

- 기본적으로 Off 상태에서 준비하시고 상황에 따라서 운영담당자가 확인 요청을 드릴 수 있는 점 양해 부탁드립니다.

### 6. 퇴사자의 경우 환불 규정이 있나요?

- 교육 이전에 퇴사 하는 경우 환불이 가능하나, 퇴사 후 교육을 수강하게 되면 환급이나 환불이 불가능합니다.  
재직자 교육이기 때문에 교육 당시에 재직자 신분을 유지하여야 하기 때문에 교육 신청자 중 퇴사자가 있는 경우 반드시 사전 공유 하여 교육 수강인원에서 제외해야 합니다.

추가적인 문의사항은 언제든지 연락 주시기 바랍니다. (운영담당 김혜민 연구원 : 02-6217-1150)